



**COMUNE DI CALATABIANO**  
**Provincia di Catania**

**Determinazione n. 66 del 29.12.2011**

**OGGETTO: Proroga affidamento incarico professionale a n. 1 Assistente Sociale dal 01.01.2012 al 31.05.2012, per lo svolgimento dei compiti attinenti al servizio sociale professionale – L. R. n. 22/86.**

**IL SINDACO**

**Premesso che**

⇒ il Comune di Calatabiano è tenuto ad erogare i servizi previsti dalla L.R. n. 22/86 e dalle disposizioni connesse, allo scopo di garantire ai cittadini che ne hanno titolo interventi adeguati alle esigenze della persona mediante l'opera di un Assistente Sociale, che, in particolare:

- concorra alla programmazione politico-amministrativa dei servizi socio-assistenziali e contribuisca, nell'ambito della propria competenza professionale, anche alla stesura di piani di intervento individuali e/o collettivi;
- collabori nella predisposizione degli atti amministrativi per i quali è richiesto il suo apporto professionale;
- formuli le relazioni previste dalla normativa di settore per l'erogazione dei servizi di assistenza (ricovero presso Enti o Associazioni convenzionati con l'Ente, corresponsione di sussidi ed ausili finanziari, ecc.);
- effettui rilevazioni, sopralluoghi, indagini, accertamenti, attività di verifica e/o vigilanza, di documentazione, rapporti informativi e segnalazioni di competenza;
- ponga in essere le attività occorrenti per promuovere la socializzazione e l'integrazione della persona;
- accerti i bisogni socio-assistenziali segnalati da singoli individui, famiglie, comunità, verifichi le condizioni di disagio economico rappresentate dagli stessi, formuli le relative relazioni di servizio e gli attinenti rapporti informativi e proponga iniziative finalizzate al loro soddisfacimento;
- suggerisca soluzioni per il coordinamento delle risorse e delle iniziative presenti sul territorio;
- espleti attività di indagine e documentazione dei problemi sociali e dei servizi territoriali, anche in relazione ad eventuali collegamenti con altre strutture e servizi, nonché con presidi sanitari che insistono sul territorio;
- svolga prestazioni inerenti al segretariato sociale;
- fornisca le valutazioni professionali richieste dall'Amministrazione e/o dal competente ufficio servizi socio-assistenziali;
- espleti i servizi rientranti nel proprio campo di intervento previsti dalla vigente normativa che si traducono in attività di collaborazione con gli operatori della Giustizia, della Scuola, della Sanità, con il privato sociale e il volontariato;

- partecipi agli incontri operativi stabiliti dall'Amministrazione e/o dal responsabile del servizio sociale comunale;
- ⇒ in data 30.06.2010 giungeva a scadenza l'incarico sindacale di collaborazione libero-professionale precedentemente conferito per l'esercizio dell'attività di Assistente Sociale presso questo Comune e risultava vacante in dotazione organica il posto di Assistente Sociale;
- ⇒ con propria determinazione n. 21 del 23.09.2010, per le motivazioni nella stessa racchiuse, che in questa sede si intendono espressamente richiamate, veniva affidato incarico professionale fiduciario di Assistente Sociale, dal 04.10.2010 al 31.12.2010, alla dr.ssa Ficarra Grazia Maria Giuseppa per lo svolgimento dei compiti attinenti al servizio sociale professionale – L. R. n. 22/86, previa preventiva valutazione, mediante esame dei curricula pervenuti a seguito di apposito avviso pubblico, delle attitudini e delle capacità professionali oggettive degli aspiranti in relazione alla natura ed alle caratteristiche delle attività da realizzare e dei programmi politico-amministrativi ed istituzionali da attuare;
- ⇒ con successiva propria determinazione n. 33 del 30.12.2010, per i motivi di cui alla medesima, è stato prorogato l'affidamento fiduciario al suddetto professionista dr.ssa Ficarra Grazia Maria Giuseppa, dal 01.01.2011 al 31.12.2011, con le modalità di svolgimento stabilite nello schema di disciplinare d'incarico allegato al provvedimento adottato;

#### **Dato atto che**

- ⇒ l'Ente non dispone in atto di risorse umane con specifica competenza in materia di servizio di assistenza sociale;
- ⇒ l'attività di competenza dell'Assistente Sociale, per la relativa peculiarità e specificità, non è realizzabile da altro personale interno, non traducendosi essa in ordinaria attività amministrativa;
- ⇒ al conferimento dell'incarico non consegue duplicazione di funzioni e/o sovrapposizione all'attività ed alla gestione amministrativa, stante l'impossibilità oggettiva di utilizzare unità di personale con competenze analoghe presenti nell'Ente e ciò nel rispetto dei principi di razionale utilizzazione delle risorse umane e di flessibilità del loro impiego; nonché di economicità, trasparenza ed efficacia dell'azione amministrativa;
- ⇒ l'attività, oggetto dell'incarico, non si connota quale "*attività di consulenza*" bensì come "*attività di collaborazione professionale*" a supporto del programma di interventi sociali programmato dall'Amministrazione in ossequio alle disposizioni racchiuse nella L. n. 328/00 e nella L. R. n. 22/86;
- ⇒ l'incarico, rientrante nella competenza dell'Ente e concernente l'espletamento di una prestazione altamente qualificata e rispondente ad esigenze di funzionalità dello stesso, viene conferito con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legislazione di settore per cui non si richiede la previsione nel programma consiliare ai sensi dell'art. 55 della L. n. 244/07, come sostituito dall'art. 46, comma 3, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modifiche in L. 06 agosto 2008, n. 133;
- ⇒ l'attuazione dei compiti inerenti al servizio di Assistenza Sociale è, infatti, obbligatoria *ex lege* ed, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 22/86, i Comuni con popolazione non superiore a 10.000 abitanti, devono disporre di **almeno** n.1 Assistente Sociale ogni 5.000 abitanti;

⇒ il Comune di Calatabiano conta n° 5.409 abitanti al 30.11.2011;

**Ritenuto**, conseguentemente, di procedere alla proroga del predetto incarico conferito alla dr.ssa Grazia Maria Ficarra, per il periodo 01.01.2012 – 31.05.2012, da espletare con le modalità di svolgimento stabilite nella bozza di disciplinare d'incarico allegata al presente provvedimento;

**Rilevato che** l'incarico di tipo professionale comprende tutte le attività di cui al richiamato schema di disciplinare e che esso deve intendersi come incarico di collaborazione di natura libero-professionale, che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di subordinazione o di pubblico impiego;

**Ritenuto** di corrispondere al professionista dr.ssa Ficarra Grazia Maria Giuseppa, per lo svolgimento del suddetto incarico, la somma complessiva mensile di € 1.750,00, ivi incluso contributo cassa previdenza, al lordo delle ritenute di legge, dando atto che la liquidazione del compenso verrà effettuata su presentazione di regolare documento fiscale, previo riscontro dell'effettiva esecuzione dell'attività affidata;

**Visti:**

l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165;

l'art. 51, co. 7, della L. n.142/90, come recepito dalla L. R. n. 48/91;

l'art. 3, co. 55 e 56, della L. n. 244/07;

gli artt. 2222 e segg. del codice civile;

il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, artt. 145 e segg. ed allegato D);

il regolamento dei contratti;

il regolamento di contabilità;

la circolare dell'Assessorato Regionale Enti Locali n. 15 del 31/10/2002 e la successiva n. 13 del 1/10/2003, le quali specificano che la competenza, relativamente all'ampia gamma degli incarichi fiduciari, spetta al Sindaco;

l'allegato schema di disciplinare di incarico da sottoscrivere fra il professionista incaricato e questo Comune;

**DETERMINA**

1. Di prorogare, per i motivi di cui in premessa, l'affidamento fiduciario al professionista dr.ssa FICARRA GRAZIA MARIA GIUSEPPA, nata a Caltanissetta, il 02.12.1982, residente in Caltanissetta, contrada Gaddira, s. n. c., Codice Fiscale FCRGZM82T42B429L, dell'incarico di Assistente Sociale, con durata dal 01.01.2012 al 31.05.2012 e con le modalità di svolgimento stabilite nello schema di disciplinare d'incarico allegato al presente provvedimento.

2. Di disporre che l'incarico di tipo professionale comprende tutte le attività di cui al richiamato schema di disciplinare d'incarico.

3. Di precisare che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione libero-professionale, che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di subordinazione o di pubblico impiego;

4. Di corrispondere al professionista dr.ssa FICARRA GRAZIA MARIA GIUSEPPA, per lo svolgimento del suddetto incarico, la somma di € 1.750,00 mensili, ivi incluso contributo cassa previdenza, previo riscontro dell'effettivo espletamento dell'incarico medesimo;

5. Di impegnare la spesa complessiva pari ad € 8.750,00, oneri fiscali e previdenziali inclusi e al lordo delle ritenute di legge, al codice 01.10.04.03 del bilancio pluriennale 2011-2013 – esercizio finanziario 2012.

6. Di far obbligo all'incaricato di produrre relazione illustrativa dell'attività svolta e del prodotto finale della stessa.

**IL SINDACO**  
(dr. arch. A. F. Petralia)



A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be the name of the official mentioned in the text above.

---

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 55 della Legge 8 giugno 1990, n° 142 recepita dalla L.R. n° 48/91, sostituito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la Copertura Finanziaria della spesa

di € 8450,00 Bilancio 2012, sull'intervento 1100403 Cap. 20 Imp. n. 1659/2011

Calatabiano li, 30/12/2011

IL RESP. DELL'AREA ECON. - FINANZ.

Rag.  Pennino

---